



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

368006, г. Хасавюрт, ул. Мусаева, 33

тел/факс: (87231)5-19-22, E-mail: [xas-ruo@mail.ru](mailto:xas-ruo@mail.ru)

« 12 »ноября 2021 г.

№ 172

**ПРИКАЗ**

**О проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году в общеобразовательных организациях Хасавюртовского района**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 29.10.2021 г. № 05-02-624/21 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году в общеобразовательных организациях, реализующих программы среднего общего образования на территории РД», а также в целях обеспечения проведения итогового (изложения),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных организациях Хасавюртовского района в 2021/2022 учебном году в следующие сроки:

- 1 декабря 2021 г. – для обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования;

2. Утвердить:

2.1. Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения);

2.2. инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового сочинения (изложения);

2.3. форму заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) выпускника текущего года;

2.4. форму согласия на обработку персональных данных участников итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

3. Заместителя начальника управления образования Магомедова У.Ш. назначить ответственным за общую организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях района.

4. Ведущего специалиста управления образования Абдулаева Ш.А. назначить ответственным за получение и доставку бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. довести Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения), до сведения педагогических работников, обучающихся 11 классов и их родителей.

5.2. назначить ответственных лиц за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового собеседования.

5.3. формировать состав комиссий: организаторов вне аудитории, экспертов, по проведению и проверке в местах проведения итогового собеседования, технических специалистов в каждой образовательной организации.

5.4. обеспечить организацию и техническое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения);

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник**

**К. Кабардиев**